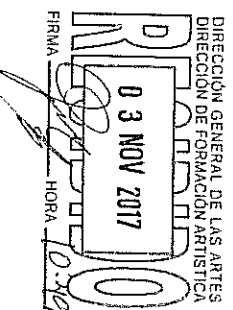


Guatemala, 31 de octubre de 2017

Licenciado,

Maximiliano Araujo,  
Viceministro de Cultura,  
Ministerio de Cultura y Deportes.

Licenciado Araujo:



De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 1363-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 179-A-2017, correspondiente al octavo producto.

**Actividades:**


- a) Apoyar en el seguimiento a las actividades contables de la institución.
- b) Apoyar al director para trazar los objetivos del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara", y buscar su cumplimiento a través de las distintas actividades programadas.
- c) Apoyar al director en el resguardo de la documentación de la institución.
- d) Apoyar en la redacción de documentos oficiales de la institución.
- e) Apoyar en el envío de informes requeridos por las autoridades superiores.
- f) Otras actividades afines con el cumplimiento del contrato.
- g) Las actividades son distribuidas según cronograma del 1 al 29 de septiembre.

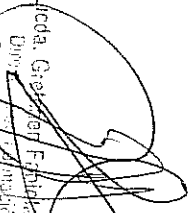
**Resultados Obtenidos:**

- a) Archivo digital con listado y control de bienes NO educativos del Conservatorio Nacional de Música (Mobiliario y Equipo de Oficina).
- b) Bienes No educativos del Conservatorio Nacional de Música (mobiliario y Equipo) etiquetados y registrados en archivo digital.
- c) Archivo de Conocimientos de inventarios con los registros del movimiento de Instrumentos y bienes fuera de la Institución.
- d) Certificaciones de calificaciones anuales de alumnado impresas y entregadas.
- e) Listado para pedido de material de limpieza y mobiliario solicitado en las bodegas de limpieza del Conservatorio.

Se adjuntan fotografías. Sin nada más que agregar, me despido.

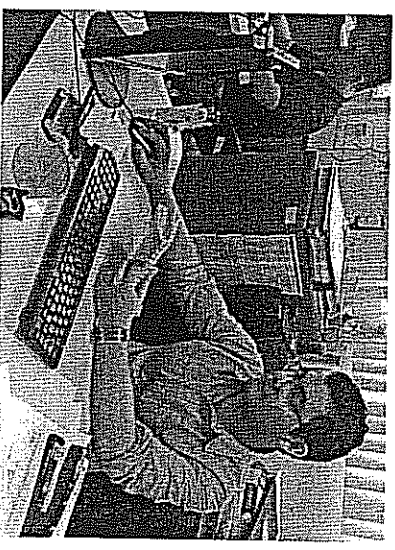
Atentamente,

  
Marlon Efraín Revolorio Calderón

  
Lidca, Gerardo Efraín Barmond M.  
Dir. y Coordinador de la  
Dirección General de las Artes  
MUCUDE.

Fotografías de las Actividades.

03/10/2017 – Digitalizando los listados de bienes No Educativos del Conservatorio.



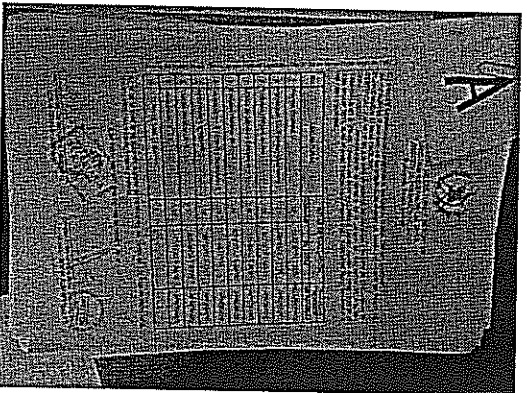
11/10/2017 – Escritorio No educativo ubicado en la Dirección del Conservatorio.



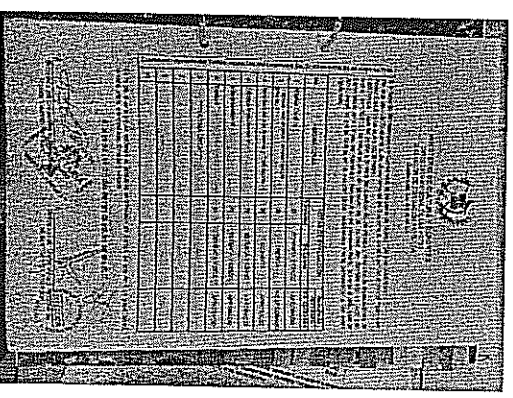
18/10/2017 – Foto de la bodega 2-7, con insumos y bienes.

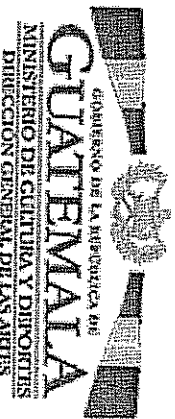


24/11/2017 – Listado de Certificaciones impresas, listas para ser entregadas a los alumnos.



30/11/2017 – Leitz con copias de Certificaciones firmadas de recibido, ordenadas alfabéticamente.





CONSERVATORIO  
NACIONAL DE MÚSICA  
GERMÁN ALCÁNTARA

### CONOCIMIENTO INTERNO INV. 2017 #051

Guatemala, 03 de noviembre 2017.

Por medio de la presente Yo **Hugo Leonel Arenas Amézquita**, Jefe de Conservatorio Nacional de Música. "German Alcántara" autorizo a: **David Estuardo Gonzáles Torres**, Asistente Administrativo IV, al cuidado y resguardo de los bienes que pertenecen al Conservatorio, que serán utilizadas para la Orquesta de Niños del Trifinio en las fechas del 06 al 10 de noviembre en los municipios de San Jacinto y Esquipulas, Chiquimula. (Según Oficio DFA 414-2017 HLAALcaog)

Los instrumentos autorizados son los siguientes:

Instrumento	Código Interno	Código SICOIN
Set de cinco(5) timbales de cobre, marca LUDWIG de 20", 23", 26", 29", 32" color bronce.	P1-6	001A6C5A
Bombo de concierto Yamaha Mod. CB528A Serie OJ-2801	P5-1	00329DDE
Redobante Marca Yamaha Modelo SD416 Serie No. 10-1297 (con pedestal)	P7-1	00329DE0
1 par de Platos chocados marca SABLAN de 18" (sin sujetadores)	P11-1	001A6C5C
Tuba marca MAXTONE (con estuche y boquilla)	V14-5	N/A
Contrabajo Hecho en checoslovakia (con arco y sin funda)	C4-9	00329DAE
Contrabajo 4/4 Suzuki No. 92 año 1994 (con arco y sin funda)	C4-5	00329D99
1 Tarima para Director	N/A	N/A
Violoncello 4/4 Suzuki No. 74 año1994 (con funda y arco)	C3-4	00329D3F
Violoncello 4/4 Suzuki No. 74 año 1994 (con funda y arco)	C3-9	00329D4B
Violoncello marca Aranjuez (con funda y arco)	C3-26	N/A
Trombón Tenor, marca YAMAHA, modelo YSL-415G, color dorado, de cuatro(4) piezas, con estuche duro. (con estuche y boquilla)	V12-22	001A6C47
Gong (tom-tom) de 22" Yamaha Reg. 22036 (con su stand)	P3-2	00329DA7
Glockenspiel, con material de acero, marca, "MUSSER" modelo M646 serie XN1798.	P9-1	001A6E5B
Xilófono Marca Yamaha Modelo YX135 Serie 1133	P6-1	00329DDF

#### Observaciones:

<sup>1</sup>Los bienes mencionados saldrán de las instalaciones del Conservatorio el día lunes 6 de noviembre del 2017, en el transcurso de la mañana, y deben regresar a las instalaciones del Conservatorio el día lunes 13 de noviembre de 2017, en el transcurso de la mañana. <sup>2</sup>Los bienes deben ser transportados de manera adecuada, garantizando en todo momento el cuidado y resguardo de los mismos.

C.C.

Inventarios

F.

Mtro. Hugo Arenas Amézquita  
Jefe del Conservatorio Nacional de Música  
"Germán Alcántara"

F.

David Estuardo Gonzáles Torres  
Asistente Administrativo IV

## BIENES NO EDUCATIVOS DEL CONSERVATORIO

INTERNO	NO TARIETA	CANT	DESCRIPCIÓN	ESTADO	UBICACIÓN
B010001	42	1	Librera (vitrina) de caoba, de 2 puertas de vidrio, 2 entrepaños, dos puertas en la parte de abajo con un entrepaño, de 1.27 X 2.49 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010002	42	1	Librera (vitrina) de caoba, 2 puertas de vidrio, de 3 entrepaños y dos gavetas en la parte de abajo, de 1.04 X 1.69 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010003	42	1	Librera (vitrina) de caoba, 2 puertas de vidrio, de 3 entrepaños y dos gavetas en la parte de debajo, de 1.04 X 1.69 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010004	42	1	Librera de cedro, 3 puertas corredizas y 3 entrepaños, de 1.50 X 1.80 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010005	42	1	Librera de cedro, 3 puertas corredizas y 3 entrepaños, de 1.50 X 1.80 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010006	42	1	Librera de cedro, 3 puertas corredizas y 3 entrepaños, de 2 X 1.80 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010007	42	1	Librera de coaba (vitrina) dos puertas de vidrio tres entrepaños en la parte de abajo dos gavetas y dos puertas, de 2.34 X 1.54 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010008	42	1	Librera de caoba con 2 puertas de vidrio y 3 entrepaños, de 1.37 X 1.73 mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010010	42	1	Amueblado de caoba, consistente en doce (12) sillas y una (1) mesa de 3 X 1.17mts.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010011	42	1	Reloj electrico tomador de tiempo marca "IBM" color gris, modelo 8500-2 serie 560149, anexo regulador de voltaje de metal color gris tipo 628-2 serie 475865 MT.	REGULAR	BIBLIOTECA
B010012	42	1	Silla de madera de color corinto	REGULAR	BIBLIOTECA
B010013	42	1	Silla de Madera de cedro	REGULAR	BIBLIOTECA
B010014	42	1	Silla de Madera de cedro	REGULAR	BIBLIOTECA
PE00048	34	1	Librera de metal color gris con dos entrepaños y dos puertas corredizas de vidrio, de 1.06*0.91 mts. Marca NACIONAL	REGULAR	SECRETARÍA
SE00054	34	1	Librera de caoba con 4 compartimientos y 2 entrepaños en la parte superior y 4 compartimientos y 2 entrepaños en la parte de abajo, tiene la leyenda "1927 Conservatorio Nacional de Musica 1927" de 319.5 x 249 cm.	REGULAR	SECRETARÍA
SE00055	35	1	Guliotina marca Bretton, con base de madera y brazo de metal, color beige, de 15"	REGULAR	SECRETARÍA
SE00057	34	1	Mesa de madera color café para teléfono de 0.48 x 0.32cms.	REGULAR	SECRETARÍA
SE00059	34	1	Cuadro con marco madera con dibujo de L. Van Beethoven de 1.30 x 1.07mts	REGULAR	SECRETARÍA
SE00060	34	1	Escritorio de metal color gris de 3 gavetas, con tablero de fórmica color blanca hueso 1.14 x 1.76 mts.	REGULAR	SECRETARÍA
SE00061		1	Aparatos de intercomunicación con telefono marca Motorola F.S.T 582970183208	INSERVIBLE	SECRETARÍA
SE00062		1	Aparatos de intercomunicación con telefono Midland modelo XLT (sin serie)	INSERVIBLE	SECRETARÍA
SE00063	34	1	Mesa de metal color beige, para telefono con fórmica color Café de 0.40 x 0.40cms.	REGULAR	SECRETARÍA
SE00064	42	1	Silla de metal giratoria con rodos, asiento y respaldo café.	REGULAR	BIBLIOTECA
SE00065	35	1	Silla tipo secretarial, con apoyo de brazo, diseño ergonómica con elevación neumática ajustable para el asiento, tapizada en tela, con 5 rodos.	REGULAR	SECRETARÍA
SE00066	35	1	Silla tipo secretarial, con apoyo de brazo, diseño ergonómica con elevación neumática ajustable para el asiento, tapizada en tela, con 5 rodos.	REGULAR	SECRETARÍA
D100067	45	1	Escritorio secretarial color beige con 6 gavetas, con fórmica color café de 168 x 74 cm.	REGULAR	DIRECCIÓN
D100068	45	1	Mesa de centro rectangular de madera color natural, de 1.09 x 0.39mts.	REGULAR	DIRECCIÓN
D100069	45	1	Libro de Oro perteneciente al Conservatorio Nacional de Musica "German Alcantara"	REGULAR	DIRECCIÓN
D100070	45	1	Orden del Quetzal en Grado de Gran Cruz, y su respectivo cuadro de reconocimiento con registro numero 1067	REGULAR	DIRECCIÓN
D100071	45	1	Cuadro pintado a óleo de Ludwig Von Beethoven al piano con marco de madera color negro de 1.22 x 0.92 mts. Copia E. ACUÑA 1920	REGULAR	DIRECCIÓN

Guatemala, 31 de octubre de 2017

Licenciado,  
Maximiliano Araujo,  
Viceministro de Cultura,  
Ministerio de Cultura y Deportes.

Licenciado Araujo:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el **Informe de Seguimiento** de lo que me permito manifestar lo siguiente:

**Actividades Realizadas en el mes de Octubre:**

**Actividad 1: Apoyo en la digitación de los bienes No educativos del Conservatorio.**

- Se digitalizó listado de los bienes No Educativos del libro de Inventarios que se encuentran en el área administrativa del Conservatorio Nacional de Música.
- Se procedió a realizar la verificación física de cada bien, tomando nota de sus características, estado y ubicación.

**Actividad 2: Apoyo en la etiquetación de los bienes No educativos del Conservatorio.**

- Se procedió a diseñar las etiquetas para los bienes No educativos del Conservatorio.
- Se imprimieron las etiquetas para ubicarlas sobre cada bien en una posición que no sea invasiva.

**Actividad 3: Apoyo en la presentación de informes de los bienes digitalizados y etiquetados del Conservatorio.**

- Se redacta el Conocimiento correspondiente, indicando el responsable y la actividad en donde se utilizarán los bienes.
- Se consulta el archivo digital de bienes e instrumentos del Conservatorio, para utilizar la información en el Conocimiento.
- Se guarda el archivo del Conocimiento y se imprime según su correlativo.

**Actividad 4: Apoyo a Dirección en relación a informes de estadísticas solicitadas por Formación Artística.**

- Se procede a imprimir las certificaciones de alumnos, para que puedan ser firmadas por el director y el secretario.
- Se ordenan alfabéticamente para encontrarlas rápidamente.
- Conforme los alumnos se presentan, se les va entregando su certificación, dejando ellos una copia con firma de recibido.
- Se guardan alfabéticamente las copias de certificaciones firmadas de recibido en un leitz, éstas serán guardadas en los expedientes de cada alumno respectivamente, para ser entregadas en el proceso de graduación cuando corresponda.

**Actividad 5: Apoyo en la revisión física de las bodegas del Conservatorio.**

- Se solicita la opinión del operativo encargado de la bodega, para poder revisar los bienes dentro de cada bodega.
- Se solicita la opinión del operativo en cuanto a los insumos necesarios para limpieza y para el orden dentro de su bodega.
- Si era necesario reordenar los bienes, se sacaban de la bodega para luego ingresarlos de nuevo, de manera que se aproveche mejor el espacio.

Sin nada más que agregar, me despido.

Atentamente,

  
Marlon Efraín Revolorio Calderón

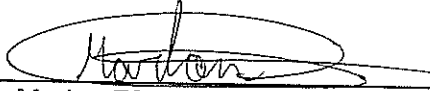
Vo. Bo.  
Mtro. Hugo Leónel Arenas Amézquita  
Director del Conservatorio Nacional de  
Música "German Alcántara"


  
CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA  
DIRECCIÓN

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

**ESTABLECIMIENTO:** CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA "GERMÁN ALCÁNTARA"  
**NOMBRE:** MARLON EFRAÍN REVOLORIO CALDERÓN.

NO.	ACTIVIDADES	MES DE OCTUBRE																																	
		2	3	4	5	6	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30	31												
1	Apoyo en la digitación de los bienes No educativos del Conservatorio.	X	X	X	X	X	X																												
2	Apoyo en la etiquetación de los bienes No educativos del Conservatorio.								X	X	X	X	X																						
3	Apoyo en la presentación de informes de los bienes digitalizados y etiquetados del Conservatorio.																	X	X	X	X	X													
4	Apoyo a Dirección en relación a informes de estadísticas solicitadas por Formación Artística.																															X	X		
5	Apoyo en la revisión física de las bodegas del Conservatorio.															X	X	X	X																

  
 Marlon Efraín Revolorio Calderón

  
 Mtro. Hugo Leonel Arenas Amézquita  
 Director del Conservatorio Nacional de Música  
 "Germán Alcántara"